

CHECKLISTA STUDIEHANDLEDNING

För ansvarig klasslärare/mentor och studiehandledare

Studiehandledningen är en viktig pedagogisk resurs vid nyanlända elevers skolgång. Syftet är att stödja eleverna kunskapsutveckling i olika ämnen. Liksom alltid i skolan ska studiehandledningen anpassas efter elevens förutsättningar och behov. Samverkan mellan studiehandledare och elevens lärare är en grundförutsättning för lyckad studiehandledning. Det är alltid ansvarig lärare som har ansvar för elevens kunskapsutveckling och som i tid ska lämna planeringar till studiehandledaren.

Detta är en checklista som stöd vid samarbetet.

- Vid starten av studiehandledning, avsätt gemensam tid för att gå igenom grundläggande syfte med studiehandledningen och förväntningar på varandra.
- Gå igenom resultat av kartläggningarna från Start.
- Gå igenom vilka uppgifter/områden elever behöver ha stöd i via sitt modersmål. Gå igenom elevens anpassningar/ÅP
- Bestäm hur kontakt/planering genomförs. Det är viktigt att studiehandledaren får god framförhållning för att kunna förbereda sig inför lektionerna. Det kan finnas stora vinster i att även eleven ligger ett steg före, det vill säga att eleven ligger ett steg före och med hjälp av studiehandledaren får möjlighet att förbereda sig och ha förståelse för ett nytt arbetsområde innan läraren går igenom det. Det är också viktigt att studiehandledaren ger kontinuerlig respons på hur arbetet med eleven/eleverna fortlöper.
- Kontakten mellan studiehandledaren och klasslärare/mentor kan ske på olika sätt. Fysiska möten/mail, kontaktbok och liknande. Då det ofta är tidsbrist för fysiska möten kan mejlkontakt vara ett bra alternativ. Utbyt mejladresser/telefonnummer
- Bestäm avstämningsdatum och tider. Involvera eleven.
- Båda ansvarar för dokumentation
- Studiehandledaren kan vara behjälplig vid bedömning
- Gå igenom hur föräldrakontakter ska ske och på vilket sätt studiehandledaren kan bidra till att den utvecklas.

Framgångsfaktorer för nyanlända elevers lärande

- Samverkan
- Överlämning
- Att se flerspråkighet som en resurs
- Elevers och vårdnadshavares delaktighet
- Delmål för eleven, så att de ser sina framsteg
- Interkulturellt förhållningssätt
- Alla elever allas ansvar – även nyanlända
- Uppföljning av nyanlända elevers kunskapsutveckling
- Kunskap om andraspråksinläring
-

Grundtanken är att studiehandledaren är med eleven på lektionen. Genom direkt studiehandledning kan eleverna ta till sig undervisningen och genom förståelse både spara tid och utvecklas vidare. Ibland ges studiehandledning som förberedelse inför lektioner. Att få chansen att bygga upp en förförståelse för ämnet på modersmålet kan ge en större trygghet och fördjupa lärandet. Ibland ges studiehandledning efter lektionen, som repetition av ett visst moment. Modellen för hur och när eleven ska få studiehandledning måste avgöras från fall till fall och anpassas efter undervisningsinnehållet och elevens behov. Flera modeller kan med fördel användas.

Frågor att diskutera

- Hur avgör vi hur länge studiehandledning på modersmålet ska pågå?
- Hur fungerar samverkan och överlämning mellan studiehandledare och elevens lärare?
- Hur avgör vi vilken modell av studiehandledning som är mest lämplig för eleven? (Före, under, efter lektion, tillsammans med andra, enskilt?)
- Hur avgör vi vilka ämnen eleven ska få studiehandledning i?
- Vad fungerar bra? Finns det något som fungerar mindre bra?
-